

KLEINE VERANSTALTUNGEN

Merkblatt

1. WAS SIND „KLEINE VERANSTALTUNGEN“

Kleine Veranstaltungen erfüllen folgende Merkmale:

1. Nichtöffentlichkeit

- Es nehmen nur Mitglieder der HMDK teil.
- Bsp: Weihnachtsfeier eines Studiengangs.

2. Geringer Organisationsaufwand

- Vom Hochschulmanagement werden keine Ressourcen benötigt. Ausreichend ist ein Raum mit seiner Grundausstattung.
- Bsp: die Teilnehmer bringen Getränke und Essen selbst mit und hinterlassen den Raum sauber und ordentlich.

Veranstaltungen, die diese Merkmale nicht erfüllen, sind IMMER mit dem KBB abzustimmen.

2. GENEHMIGUNG

- Kleine Veranstaltungen müssen dem Rektorat schriftlich oder per E-Mail rechtzeitig gemeldet und vom Rektorat genehmigt werden.
- Das Rektorat behält sich vor, kleine Veranstaltungen insbesondere dann nicht oder nur unter Auflagen zu genehmigen, wenn es z.B. bei derartigen Veranstaltungen zu Störungen oder Verschmutzungen kam.

3. VERANTWORTLICHKEIT

- Kleine Veranstaltungen werden nur genehmigt, wenn sich aus dem Kreis der festangestellten Lehrenden eine Person verantwortlich erklärt.
- Der oder die Verantwortliche hat folgende Kollegen aus dem Hochschulmanagement zu informieren:
 - Mit zeitlichem Vorlauf darüber, DASS und WO die kleine Veranstaltung stattfindet: Leitung Organisation, Haustechnik, Hausdienst, Pforte
 - Unmittelbar nach dem Ende der kleinen Veranstaltung darüber, dass die Veranstaltung beendet ist: Pforte
 - Im Nachlauf zur kleinen Veranstaltung ein Feedback zu den Abläufen und Info über eventuell entstandene Schäden: Leitung Organisation, Haustechnik, Hausdienst

