



**Antrag auf Bewilligung studentischer Qualitätssicherungsmittel
(nach dem HoFV-Begleitgesetz)**

Ansprechpartner*innen:	Student*in	Lehrer*in
Korrespondenzadresse: (Telefon/Email)		
Titel: (z. B.: Exkursion, Fahrtkosten, Workshop, Projekt)		
Zeitraum:		
Beschreibung:		

Kostenaufstellung:

Bezeichnung	Stückpreis	Anzahl	Summe
Anmerkungen			Gesamtsumme
<ul style="list-style-type: none"> • Bei Exkursionen muss durch jeden Teilnehmenden ein Eigenanteil von mindestens 15€ am Tag, ab sieben Tagen pauschal mindestens 100€ selbst getragen werden. Kosten für Verpflegung können grundsätzlich nicht durch QSM finanziert werden. • Alles Weitere findet ihr in den QSM-Infos auf der HMDK-Seite des AStA! 			Eigenanteil pro Person _____ = Personen x Tage x 15 €
			Sonstige Mittel
			QSM-Summe

Begründung (Nennung des/der entsprechenden Paragraphen aus der Verwaltungsvorschrift des MWK nach dem HoFV-Begleitgesetz über die zu vergebenden QSM)

<http://www.landesrecht-bw.de/jportal/jsessionid=74074636A17A7F83C120175911DA1295.jp81?quelle=jlink&query=VVBW-MWK-20150929-SF&psml=bsbawueprod.psml&max=true>

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller*in:

In Höhe von _____ beschlossen von der Verfassten Studierendenschaft am _____

Unterschrift Vorsitzende*r und Stempel des AStA: